Załącznik nr 2

……………………………….. ………………, dnia ………………

 (pieczęć jednostki składającej wniosek)

 **Dyrektor**

 **Okręgowego Ośrodka Wychowawczego**

 **w Gackach**

**Wniosek**

**o nieodpłatne przekazanie zbędnych i zużytych składników rzeczowego majątku ruchomego**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy………………………………………………………………...

2. NIP……………………………………………………………………………………………

3. REGON……………………………………………………………………………………….

4. Telefon kontaktowy…………………………………………………………………………..

5. E-mail ………………………………………………………………………………………...

6. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego:

…………………………………………………………………………………………………

 (podać nazwę składnika rzeczowego majątku ruchomego, który będzie podlegał przekazaniu)

…………………………………………………………………………………………………

 (podać nazwę składnika rzeczowego majątku ruchomego, który będzie podlegał przekazaniu)

…………………………………………………………………………………………………

 (podać nazwę składnika rzeczowego majątku ruchomego, który będzie podlegał przekazaniu)

7. Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem składników majątku ruchomego i ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.

8. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym na koszt własny odbiorcy.

9. Oświadczam, że spełniam wymogi zawarte w § 38 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U.2022 r. poz. 998 z poz. zm.).

 ………………………… (pieczątka i podpis)